

Số: 223 /KH-UBND

Khoái Châu, ngày 15 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn xã Khoái Châu

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022;
Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025;
Căn cứ Văn bản số 87/VBHN-VPQH ngày 22/8/2025 của Văn phòng Quốc hội hợp nhất Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 12/2026/NQ-HĐND ngày 12/6/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên quy định về chức danh số lượng và một số chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách, người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Quyết định số 48/2026/QĐ-UBND ngày 09/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Hướng dẫn số 121/HD-SNV ngày 01/10/2026 của Sở Nội vụ về việc bầu Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Đề án số 05-ĐA/ĐU ngày 26/6/2026 của BTVĐU về nhân sự Chi uỷ, Bí thư, Phó bí thư Chi bộ thôn trực thuộc Đảng uỷ xã nhiệm kỳ 2025-2030.

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã Khoái Châu như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lựa chọn người có đủ tiêu chuẩn, phẩm chất, năng lực, uy tín để đảm nhiệm chức danh Trưởng thôn nhằm ổn định tổ chức của thôn, phát huy chức năng, nhiệm vụ của Trưởng thôn, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm tình hình an ninh trật tự tại địa phương.

- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân trong việc trực tiếp bầu người đại diện cộng đồng dân cư; đồng thời kiện toàn tổ chức tự quản ở thôn, đáp ứng yêu cầu sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính và các thôn.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức bầu cử Trưởng thôn phải thực sự dân chủ, khách quan, công khai, an toàn, tiết kiệm và đúng quy định, phản ánh đúng tâm tư nguyện vọng của nhân dân, đồng thời bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng và sự chỉ đạo của chính quyền.

Tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, ý nghĩa của cuộc bầu cử Trưởng thôn; thông báo đầy đủ các văn bản, hướng dẫn của các cấp và UBND xã về công tác bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 để nhân dân thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình.

II. MỘT SỐ QUY ĐỊNH CHUNG

1. Về nhiệm kỳ, thời gian, địa điểm và lập danh sách cử tri

a. Nhiệm kỳ của Trưởng thôn được xác định thống nhất là nhiệm kỳ 2026-2031, bắt đầu từ tháng 7 năm 2026.

b. Thời gian: Cuộc họp cộng đồng dân cư bầu cử chức danh Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn toàn xã Khoái Châu dự kiến là ngày Chủ nhật (*Ngày 15/11/2026*).

c. Địa điểm tiến hành bầu cử phải thuận lợi, phù hợp với điều kiện thực tế để cộng đồng dân cư tham gia đầy đủ (*Địa điểm cụ thể do Tổ bầu cử bố trí*)

d. Công tác lập và niêm yết danh sách cử tri:

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo bộ phận chuyên môn phối hợp với Công an xã, Trưởng thôn đương nhiệm hoặc người được cử điều hành lâm thời, Ban công tác Mặt trận thôn rà soát lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia bầu Trưởng thôn theo địa bàn thôn (*Hoàn thành lập danh sách cử tri xong chậm nhất ngày 05/11/2026*)

- Trường hợp thôn có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể lập danh sách theo từng cụm dân cư để thuận lợi cho việc tổ chức cuộc họp, nhưng phải tổng hợp chung kết quả của toàn thôn.

- Mỗi hộ gia đình được xác định 01 đại diện tham gia cuộc họp, thảo luận, biểu quyết. Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện cho các thành viên hộ gia đình. Trường hợp đại diện hộ gia đình đã đăng ký nhưng vắng mặt thì hộ gia đình được cử người khác có đủ năng lực hành vi dân sự đầy đủ để tham dự, nhưng phải bảo đảm nguyên tắc mỗi hộ gia đình chỉ có 01 đại diện tham gia biểu quyết.

- Danh sách hộ gia đình cần thể hiện các nội dung cơ bản: Số thứ tự; họ và tên chủ hộ hoặc đại diện hộ gia đình; địa chỉ cư trú;...

- Danh sách hộ gia đình phải được rà soát, đối chiếu với dữ liệu cư trú, tình hình cư trú thực tế tại địa bàn; bảo đảm không bỏ sót hộ gia đình đang cư trú thường xuyên tại thôn và không đưa vào danh sách các hộ không còn cư trú thực tế tại địa bàn.

- Danh sách hộ gia đình phải được niêm yết công khai tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng hoặc điểm sinh hoạt cộng đồng của thôn chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử Trưởng thôn để Nhân dân biết, kiểm tra, phản ánh. Việc tiếp nhận, điều chỉnh, bổ sung danh sách hộ gia đình hoàn thành chậm nhất 01 ngày trước ngày tổ chức bầu Trưởng thôn.

- Tổ bầu cử có trách nhiệm sử dụng danh sách hộ gia đình đã phê duyệt để xác định tổng số đại diện hộ gia đình làm căn cứ tính tỷ lệ tán thành đối với người ứng cử.

(có mẫu danh sách gửi kèm)

2. Tiêu chuẩn Trưởng thôn.

- Tiêu chuẩn cụ thể Trưởng thôn trên địa bàn tỉnh thực hiện theo quy định tại Điều 8 Quy định số 541-QĐ/TU ngày 15/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, Tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, cụ thể như sau:

“Điều 8. Tiêu chuẩn của trưởng thôn

1. Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn xã, phường.
2. Độ tuổi: Có độ tuổi từ 21 tuổi trở lên; ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định; tuổi tham gia lần đầu không quá 62 tuổi đối với nam, 58 tuổi đối với nữ. Thời gian giữ chức vụ tối đa không quá 67 tuổi đối với nam, 63 tuổi đối với nữ.
3. Về trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông.
4. Có năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương xã giao; khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu hoạt động của thôn.
5. Không trong thời gian giải quyết tố cáo (đã có quyết định thành lập đoàn giải quyết tố cáo), khiếu nại kỷ luật, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm, bị xem xét, xử lý kỷ luật, bị kiến nghị xử lý vi phạm theo kết luận thanh tra, kiểm toán, bị điều tra, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án.”

- Căn cứ Đề án số 05-ĐA/ĐU ngày 26/6/2026 của BTVĐU về nhân sự Chi uỷ, Bí thư, Phó bí thư Chi bộ thôn trực thuộc Đảng uỷ xã nhiệm kỳ 2025-2030: Phó Bí thư Chi bộ đồng thời là Trưởng thôn. Theo đó, Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031 được bố trí kiêm nhiệm chức danh Phó Bí thư Chi bộ thôn. Việc giới thiệu nhân sự thực hiện theo quy trình công tác cán bộ của Đảng và sự chỉ đạo của Đảng uỷ xã; việc bầu và công nhận Trưởng thôn thực hiện theo Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP.

III. VỀ QUY TRÌNH BẦU TRƯỞNG THÔN

1. Quy trình bầu Trưởng thôn

1.1. Công tác chuẩn bị bầu Trưởng thôn

a) Việc ban hành các quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn; chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch **chậm nhất 20 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn; **(trước ngày 25/10/2026)**

- Ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử **chậm nhất 10 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn sau khi thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã. **(trước ngày 05/11/2026)**

Tổ bầu cử gồm: Đại diện Ban công tác Mặt trận ở thôn làm Tổ trưởng; thành viên là đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở thôn *(không phải là người ứng cử Trưởng thôn)*.

- Các quyết định phải được thông báo đến Nhân dân ở thôn, niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của thôn và thông báo trên hệ thống truyền thanh **chậm nhất 07 ngày** trước ngày bầu cử. **(trước ngày 08/11/2026)**

b. Giới thiệu người ứng cử chức danh Trưởng thôn:

- Bước 1: Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở thôn dự kiến danh sách người ứng cử Trưởng thôn.

- Bước 2: Báo cáo chi ủy, chi bộ thôn để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử Trưởng thôn;

- Bước 3: Tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở thôn sau khi có ý kiến của chi ủy, chi bộ thôn để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (ít nhất 01 người).

Nội dung cuộc họp phải được lập thành biên bản *(theo mẫu số 05 kèm theo Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ)* và gửi tới Ủy ban nhân dân xã **chậm nhất 15 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư. **(trước ngày 31/10/2026)**

1.2. Tiến hành bầu Trưởng thôn

a) Tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn

+ Bước 1: Triệu tập cuộc họp cộng đồng dân cư

- Tổ bầu cử *(do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định thành lập)* triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn.

- Thành phần tham dự cuộc họp của cộng đồng dân cư gồm Trưởng thôn; Ban công tác Mặt trận ở thôn; đại diện các hộ gia đình trong thôn (đại diện hộ gia

đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm).

- Thông tin về cuộc họp cộng đồng dân cư phải được thông báo đến thành phần tham dự cuộc họp ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp bằng một trong các hình thức: Giấy mời, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn thống nhất thiết lập và được niêm yết công khai tại nhà văn hóa, các điểm sinh hoạt cộng đồng của thôn (*theo Mẫu số 01 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP*).

- Tài liệu cuộc họp đề cộng đồng dân cư bàn và quyết định phải được chuẩn bị đầy đủ trước khi tổ chức cuộc họp.

+ Bước 2. Trình tự tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư:

- Người chủ trì cuộc họp tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người đề cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký cuộc họp (*thư ký cuộc họp được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý*).

Căn cứ vào nội dung của cuộc họp, người chủ trì hoặc người được phân công công bố các quyết định: Tổ chức bầu cử; thành lập Tổ bầu cử, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ bầu cử; thành phần tham gia bầu cử và các văn bản liên quan theo chương trình cuộc họp.

- Người chủ trì quyết định việc đề Trưởng thôn đương nhiệm báo cáo kết quả công tác nhiệm kỳ vừa qua trước hội nghị; hội nghị thảo luận về công tác nhiệm kỳ vừa qua của Trưởng thôn.

- Người chủ trì nêu tiêu chuẩn của Trưởng thôn;

- Đại diện Ban công tác Mặt trận thôn giới thiệu danh sách những người ra ứng cử Trưởng thôn do Ban công tác Mặt trận thôn đã thống nhất với cấp ủy chi bộ thôn và đề nghị đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp tự ứng cử hoặc đề cử người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện để tham gia bầu.

Trường hợp có người tự ứng cử hoặc được đề cử tại cuộc họp thì Tổ bầu cử có trách nhiệm ghi nhận, kiểm tra, đối chiếu thông tin về tiêu chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử theo quy định. Trường hợp có đủ thông tin xác định người tự ứng cử hoặc đề cử đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện thì báo cáo người chủ trì cuộc họp đề thông tin, đưa ra thảo luận. Trường hợp tại thời điểm cuộc họp chưa có đủ thông tin, tài liệu để xác định tiêu chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử thì Tổ bầu cử ghi nhận vào biên bản, báo cáo người chủ trì; người chủ trì thông tin tại cuộc họp; đồng thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan xác minh tiêu

chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử. Việc đưa người tự ứng cử hoặc đề cử vào phương án biểu quyết danh sách người tham gia bầu được thực hiện khi xác định người đó đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- Cuộc họp thảo luận cho ý kiến về những người ứng cử.

- Kết thúc thảo luận, người chủ trì cuộc họp tổng hợp các ý kiến thảo luận, đề xuất những nội dung cần được biểu quyết: Số lượng, danh sách những người ứng cử và phương án biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín để người tham dự biểu quyết lựa chọn. *(Phương án được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý)*

+ **Bước 3: Biểu quyết đối với những nội dung đã được thảo luận**

Việc biểu quyết bầu Trưởng thôn được thực hiện bằng 02 hình thức như sau:

- Đối với hình thức biểu quyết giơ tay: Kết quả biểu quyết được Tổ bầu cử trực tiếp kiểm đếm ngay tại thời điểm biểu quyết và được ghi vào biên bản cuộc họp.

- Đối với hình thức biểu quyết bằng bỏ phiếu kín:

- + Người chủ trì cuộc họp đề xuất số lượng và danh sách Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người *(gồm Trưởng ban và các thành viên không phải là người ứng cử Trưởng thôn)* để đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết bằng hình thức giơ tay. Ban kiểm phiếu được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

- + Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, bỏ phiếu và tiến hành phát phiếu.

- + Sau khi kết thúc bỏ phiếu, Ban kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu *(Trong quá trình kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp chứng kiến việc kiểm phiếu)* và lập biên bản kiểm phiếu *(theo Mẫu số 02 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP)*. Trưởng ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu tại cuộc họp. Biên bản kiểm phiếu được lập thành 03 bản và gửi kèm theo Biên bản cuộc họp thể hiện quyết định của cộng đồng dân cư đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và lưu tại thôn.

+ **Bước 4: Công bố kết quả và kết luận cuộc họp**

- Người chủ trì cuộc họp công bố kết quả biểu quyết đối với từng nội dung biểu quyết và kết luận cuộc họp.

- Người trúng cử Trưởng thôn là người đạt tỷ lệ bầu cao nhất và đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

- Người trúng cử ra mắt cuộc họp, nếu không xác định được người trúng cử thì nêu rõ lý do không bầu được Trưởng thôn trong biên bản cuộc họp để báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại.

- Ngay sau khi cuộc họp kết thúc, người chủ trì cuộc họp có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ cuộc họp; chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc

hợp, hồ sơ và quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua (theo Mẫu số 03 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP) phải được gửi đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

b. Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình để bầu Trưởng thôn

Bước 1: Xác định trường hợp tổ chức phát phiếu lấy ý kiến

Đối với nội dung bầu Trưởng thôn đã được thôn tổ chức cuộc họp mà không có đủ đại diện của số hộ gia đình tham dự để có thể đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn.

Bước 2: Trình tự tổ chức phát phiếu lấy ý kiến

- Xây dựng kế hoạch phát phiếu lấy ý kiến

Trưởng thôn phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến¹. Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến phải được gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã chậm nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.

- Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến

Trưởng thôn quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên gồm: Đại diện thôn; Ban công tác Mặt trận ở thôn; đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn. Đại diện Ban công tác Mặt trận ở thôn là Tổ trưởng.

- Công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến

Thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến được công khai bằng một trong các hình thức: Niêm yết tại nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn thông nhất thiết lập ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến. Nội dung thông tin công khai: về nội dung lấy ý kiến, thời điểm, thời hạn lấy ý kiến, thành phần Tổ phát phiếu lấy ý kiến.

- Phiếu lấy ý kiến

+ Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm quy định mẫu phiếu, hướng dẫn và ban hành mẫu phiếu.

+ Phiếu phải bảo đảm các nội dung sau: Tiêu đề phiếu, nội dung lấy ý kiến, nội dung để hộ gia đình lựa chọn biểu quyết và hướng dẫn cách lựa chọn, ý kiến khác để hộ gia đình tham gia (nếu có) và thời hạn thu phiếu lấy ý kiến.

+ Trưởng thôn ký trực tiếp vào góc bên phải phía dưới của từng phiếu lấy ý kiến để biểu quyết đối với nội dung có phạm vi thực hiện trong thôn.

Bước 3: Tiến hành phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình

- Tổ phát phiếu gửi trực tiếp phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình; thu phiếu theo thời hạn đã được quy định trên phiếu. Tổ phát phiếu tiến hành kiểm

¹ Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến gồm các nội dung chính sau: Mục đích, yêu cầu, nội dung, thành phần, thời gian, thời hạn lấy ý kiến, phân công tổ chức thực hiện, các điều kiện bảo đảm việc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến

phiếu, lập biên bản kiểm phiếu (theo Mẫu số 04 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP). Trong quá trình kiểm phiếu, Tổ phát phiếu mời đại diện 02 hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Kết quả lấy ý kiến được thông qua khi tổng số phiếu biểu quyết của đại diện hộ gia đình trong thôn đạt tỷ lệ trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

Bước 4: Kết thúc thời hạn lấy ý kiến và công nhận kết quả

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn lấy ý kiến bằng phiếu, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua phải được gửi đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Công nhận kết quả phát phiếu lấy ý kiến và hiệu lực quyết định của cộng đồng dân cư: Quyết định của cộng đồng dân cư về bầu cử Trưởng thôn được thông qua khi có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

2. Công nhận kết quả bầu Trưởng thôn

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua, Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định công nhận người trúng cử Trưởng thôn hoặc quyết định bầu lại; trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do. Trưởng thôn chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của Ủy ban nhân dân xã.

3. Giới thiệu, công nhận Phó Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031

Sau khi có Quyết định công nhận kết quả bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn xã, Trưởng thôn thống nhất với Bí thư Chi bộ, Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn lựa chọn nhân sự Phó Trưởng thôn, báo cáo kết quả lựa chọn Phó Trưởng thôn về Ủy ban nhân dân xã và đề nghị ban hành Quyết định công nhận Phó Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031, bảo đảm hoàn thành chậm nhất 01 tuần kể từ khi hoàn thành bầu cử Trưởng thôn.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời hạn dự kiến	Đơn vị thực hiện/phối hợp
1	Ban hành Kế hoạch; tổ chức hội nghị triển khai, hướng dẫn nghiệp vụ	Trước ngày 25/10/2026	UBND xã; UBMTTQVN xã; Phòng VHXX
2	Ban hành Quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn	Chậm nhất 20 ngày trước ngày bầu (ngày 25/10/2026)	UBND xã
3	Ban công tác Mặt trận họp dự kiến, thống nhất danh sách người ứng cử với chi ủy; họp quyết định danh sách chính thức	Chậm nhất 15 ngày trước ngày bầu (ngày 31/10/2026)	Ban CTMT thôn; Chi ủy chi bộ

STT	Nội dung công việc	Thời hạn dự kiến	Đơn vị thực hiện/phối hợp
4	Ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử	Chậm nhất 10 ngày trước ngày bầu (ngày 05/11/2026)	UBND xã; UBMTTQVN xã
5	Hoàn thành rà soát, lập danh sách đại diện hộ gia đình	Chậm nhất ngày 05/11/2026	Phòng VHXXH; Công an xã; các thôn
6	Niêm yết công khai danh sách đại diện hộ gia đình	Chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu (ngày 08/11/2026)	Tổ bầu cử; các thôn
7	Thông báo cuộc họp, gửi giấy mời	Ít nhất 02 ngày trước ngày họp (ngày 13/11/2026)	Tổ bầu cử; các thôn
8	Hoàn thành tiếp nhận, điều chỉnh, bổ sung danh sách hộ gia đình	Chậm nhất 01 ngày trước ngày bầu (ngày 14/11/2026)	Tổ bầu cử; Công an xã; các thôn
9	<i>Tổ chức cuộc họp bầu Trưởng thôn tại 14 thôn</i>	<i>Dự kiến ngày 15/11/2026</i>	<i>Tổ bầu cử; các thôn</i>
10	Hoàn thiện hồ sơ, gửi quyết định của cộng đồng dân cư	Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày họp	Người chủ trì cuộc họp
11	Công nhận người trúng cử hoặc quyết định bầu lại	Trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ	UBND xã
12	Trường hợp bầu lại, tổ chức thực hiện theo chỉ đạo của UBND xã	Hoàn thành chậm nhất 10/12/2026	UBND xã; các thôn
13	Tổng hợp, báo cáo kết quả về Sở Nội vụ	Trước ngày 15/12/2026	Phòng VHXXH tham mưu UBND xã

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn xã.
- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy xã chỉ đạo, hướng dẫn, định hướng nhân sự, kiểm tra, đôn đốc công tác tổ chức bầu cử trên địa bàn xã.
- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, Quyết định tổ chức bầu cử, Quyết định thành lập Tổ bầu cử và các văn bản liên quan đến công tác bầu Trưởng thôn.
- Chuẩn bị tài liệu, biểu mẫu, cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết, tuyên truyền phục vụ bầu cử Trưởng thôn.
- Tiếp nhận, tổng hợp kết quả bầu cử; tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã công nhận người trúng cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031.

- Tham mưu xây dựng dự toán kinh phí, hoàn thiện hồ sơ, thủ tục đề nghị bổ sung dự toán và hoàn thiện hồ sơ thanh toán, quyết toán kinh phí phục vụ bầu Trưởng thôn theo quy định.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong việc chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí, thanh quyết toán kinh phí phục vụ bầu Trưởng thôn.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã về việc tiếp dân, xem xét, giải quyết đơn thư, khiếu nại (nếu có) có liên quan đến công tác bầu Trưởng thôn; trường hợp vượt thẩm quyền thì đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

3. Phòng Kinh tế

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí phục vụ công tác bầu cử; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Công an xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trưởng thôn đương nhiệm hoặc người được cử điều hành lâm thời, Ban công tác Mặt trận thôn rà soát lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia bầu Trưởng thôn theo địa bàn thôn.

- Xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình chuẩn bị và tổ chức bầu Trưởng thôn trên địa bàn xã.

- Chủ động nắm tình hình địa bàn; kịp thời xử lý các vụ việc phát sinh ảnh hưởng đến công tác bầu Trưởng thôn.

- Phân công lực lượng bảo đảm an toàn tại các địa điểm tổ chức cuộc họp bầu Trưởng thôn trên địa bàn xã.

5. Ban Chỉ huy quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã xây dựng kế hoạch phân công lịch trực, bảo vệ khu vực cuộc họp, bảo đảm tốt công tác an ninh trật tự trước, trong và sau thời điểm diễn ra bầu cử.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Phối hợp xây dựng kế hoạch bầu cử, tổ chức hướng dẫn các tổ bầu cử thực hiện công tác tổ chức cuộc họp bầu Trưởng thôn theo quy định; chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận các thôn tổ chức hiệp thương, giới thiệu người tham gia ứng cử theo quy định.

- Chỉ đạo các tổ chức, đoàn thể xã phối hợp chỉ đạo chi hội đoàn thể các thôn tăng cường tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và nhân dân tham dự cuộc họp bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 bảo đảm đông đủ. Chủ động nắm bắt tình hình tư tưởng của quần chúng nhân dân, kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý.

7. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Thực hiện thông tin, tuyên truyền về cuộc bầu cử Trưởng thôn trên hệ thống truyền thanh và Fanpage của xã như: biên tập, đăng tải kịp thời, chính xác các nội dung, thời gian, địa điểm, quy trình và các thông tin liên quan đến bầu cử Trưởng thôn để Nhân dân nắm rõ, tích cực tham gia và thực hiện quyền, trách nhiệm của cử tri.

8. Các thôn

- Trưởng thôn, Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn, Tổ trưởng tổ bầu cử chủ động phối hợp triệu tập các hội nghị về công tác bầu Trưởng thôn; chỉ đạo, tổ chức việc đôn đốc cử tri tham gia hội nghị bầu cử trong suốt thời gian diễn ra hội nghị bảo đảm số lượng cử tri trên danh sách tham gia đi bỏ phiếu đông đủ.

- Thực hiện việc trang trí khánh tiết, chuẩn bị cơ sở vật chất, hậu cần phục vụ công tác bầu cử.

- Làm tốt công tác nắm bắt tình hình khu dân cư trước, trong và sau bầu cử, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân xã để có chỉ đạo kịp thời.

- Chủ động làm tốt công tác bảo đảm ổn định tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn xã Khoái Châu. Ủy ban nhân dân xã đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn tập trung tổ chức thực hiện nghiêm túc, bảo đảm tiến độ, chất lượng theo kế hoạch đề ra. Trong quá trình tổ chức triển khai kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tháo gỡ, giải quyết, chỉ đạo tốt cuộc bầu cử./. 

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Ban Thường vụ Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn;
- Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn;
- Lưu: VT, VHXX. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Trọng Tuấn

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ KHOÁI CHÂU
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 19/10/2026 14:30:29